

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Concesio

Via Camerate 5 – 25062 Concesio (BS)

Tel: 030 2751157/030 2751740

E-mail: <u>bsic828005@istruzione.it</u> - PEC: <u>bsic828005@pec.istruzione.it</u>

Sito web: www.icconcesio.gov.it

codice scuola: BSIC828005 codice fiscale: 98092940174

Concesio, 17 maggio 2017

CRITERI per la VALORIZZAZIONE DEL MERITO dei DOCENTI e L'ACCESSO AL FONDO

(LEGGE 107/2015 art. 1 commi 126 – 129)

A.S. 2016/17

DELIBERA DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

in data 11 maggio 2017

PREMESSA

La Legge 107/2015 sulla "Buona Scuola" ha istituito il bonus "per la valorizzazione del merito del personale docente" (comma 126 e seguenti). Il bonus consiste in una somma di denaro "destinata a valorizzare il merito del personale docente di ruolo" in servizio nel nostro Istituto.

L'attribuzione del bonus va intesa come una leva per il miglioramento della scuola, per garantire il perseguimento della *mission* dell'Istituto e come riconoscimento a quei docenti che investono particolari energie che vanno oltre la normale diligenza, puntualità e rispetto degli obblighi contrattuali. Il bonus ha carattere esclusivamente proattivo, di valutazione del merito professionale e non intende assolutamente esprimere alcuna valutazione sulla persona.

Il Comitato ritiene i docenti soggetti attivi di questo processo di valorizzazione indirizzato alla definizione, con riferimento ad un ben preciso profilo professionale, di un personale bilancio di competenze che consenta loro di divenire consapevoli dei punti di forza, ma anche dei punti di debolezza su cui agire con una adeguata formazione e con la pratica didattica.

Il Comitato, in un'ottica di condivisione, ha tenuto conto delle indicazioni pervenute dalle diverse componenti. L'atteggiamento di apertura che esso ha assunto, necessario per costruire relazioni e scambi capaci di superare eventuali criticità, ha permesso nuove occasioni di riflessione e opportunità evolutive.

La rivisitazione dei criteri è nata, facendo tesoro dell'esperienza del primo anno di applicazione, da una riflessione sulle caratteristiche dell'operato dei docenti dell'Istituto e dalla lettura di priorità, traguardi e obiettivi di processo contenuti nel Rapporto di Auto Valutazione (RAV) e nel Piano di Miglioramento dell'Istituto.

CONDIZIONI DI ACCESSO AL BONUS E ENTITA'

Il bonus è "ad personam" e viene assegnato annualmente dal Dirigente scolastico sulla base di "Criteri per la valorizzazione" definiti e adottati dal Comitato di Valutazione.

Il Comitato, consapevole del fatto che l'azione di verifica spetti al Dirigente e sia possibile solo al termine della raccolta dei dati relativi ai vari docenti, concorda sulla necessità di assicurare:

- un importo attribuibile che abbia una apprezzabile significatività;
- la partecipazione alle risorse garantita a un numero non eccessivamente esiguo di docenti (non meno del 25%).

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola nell'anno scolastico 2016/17.

Docenti in organico nel corrente anno scolastico

| Docenti Scuola infanzia | Docenti Scuola primaria | Docenti Scuola secondaria | Totale |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------|--------|
| 32 | 59 | 26 | 117 |

MOTIVAZIONE DELL'ATTRIBUZIONE

Il parametro di riferimento per l'attribuzione del bonus è la qualità prodotta dalle azioni in relazione al miglioramento complessivo dell'Istituzione scolastica dunque non vi è alcuna incompatibilità con i compensi relativi alla ripartizione del FIS che considerano aspetti quantitativi.

Ogni anno è a sé stante: non si utilizzano dati o evidenze che facciano riferimento al passato. Permane la possibilità per ogni docente di accedere al bonus anche negli anni successivi anche se è auspicabile un ampliamento/rotazione della platea degli insegnanti.

L'attribuzione del bonus è effettuata motivatamente dal Dirigente scolastico. Essa scaturisce dalle evidenze documentali presentate da ogni docente, nonché dall'osservazione diretta del Dirigente scolastico.

Rispetto a quanto sperimentato nello scorso anno scolastico, non verranno assegnati punteggi ai vari ambiti. Sarà cura del Dirigente scolastico delineare le opportune fasce di livello.

VALIDITA' DEI CRITERI

I criteri adottati, validi per il corrente anno scolastico 2016/17, potranno essere modificati nel successivo anno scolastico in considerazione del RAV e del Piano di Miglioramento della scuola nonché della verifica che lo stesso Comitato effettuerà annualmente sull'applicazione dei criteri e su eventuali novità normative.

MODALITA' DI ACCESSO

I docenti a tempo indeterminato in organico sono coinvolti in un processo di autovalutazione attraverso la richiesta di compilare, entro il **10 luglio 2017**, la tabella allegata con riferimento agli indicatori e ai descrittori di seguito riportati e allegando opportune e circostanziate evidenze documentali.

Il provvedimento di attribuzione dei bonus sarà emanato dal Dirigente entro il **31 agosto 2017** e pubblicato all'albo. I dati verranno forniti in forma aggregata.

CRITERI DELIBERATI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE

per l'anno scolastico 2016/2017

| | AMBITI VALUTATIVI L. 107/2015 ,ART.1, C.129 | INDICATORI DI FUNZIONE/ATTIVITA' da valorizzare anche in relazione a quanto contenuto nel RAV, PdM, PTOF | VALUTAZIONE A CURA DEL DS |
|---|--|---|------------------------------|
| | A.1 Qualità dell'insegnamento | A.1.1. Innova la propria azione didattica con attività di formazione interna/esterna all'istituto su tematiche disciplinari o relativi alla funzione docente coerenti con gli obiettivi stabiliti dal PTOF e dal PdM. (corsi Miur o enti accreditati) | |
| | | A.1.2. Cura con particolare sistematicità e sistematicità la documentazione della propria azione didattica. | |
| | | A.1.3. Utilizza metodologie didattiche orientate allo sviluppo delle competenze con flessibilità di strategie/mediatori didattici. | |
| A | A.2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica | A.2.1. Organizza e/o partecipa a concorsi, gare, eventi e iniziative di cittadinanza attiva programmate dalla scuola o da enti/associazione esterni anche in collaborazione con le famiglie e tali da costruire un'immagine positiva della scuola. | |
| | | A.2.2. Partecipa a commissioni , gruppi di lavoro, dipartimenti disciplinari , organismi di rete. | |
| | | A.2.3. Organizza e/o partecipa a visite didattiche, viaggi di istruzione. | |
| | A.3 Contributo al successo formativo e scolastico | A.3.1. Attua interventi/iniziative per la valorizzazione delle eccellenze. | |
| | degli studenti | A.3.2. Predispone ambienti di apprendimento efficaci per la costruzione di curricoli personalizzati, inclusivi e di orientamento contro la dispersione scolastica. | |
| | B.1 Potenziamento delle competenze degli alunni e all'innovazione didattica e metodologica | B.1.1. Ottiene che un'ampia maggioranza degli studenti raggiunga risultati che evidenzino un significativo miglioramento rispetto ai livelli di partenza. | |
| | | B.1.2. Sperimenta le TIC e/o metodologie didattiche innovative e/o la metodologia CLIL . | |
| В | B.2 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione ed alla diffusione di buone pratiche didattiche | B.2.1. Partecipa, al di fuori dei percorsi di formazione interna, ad iniziative di ricerca didattico-metodologica (curricolo verticale, prove comuni, esperienze innovative, eas,) interne all'istituto o a reti di scuole o altri soggetti. | |
| | F- street didnition | B.2.2. Contribuisce alla produzione, alla documentazione di materiali didattici innovativi ed alla diffusione di buone pratiche sia individualmente che in gruppi di lavoro. | |

| | C.1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico C.2 Responsabilità assunte nella formazione del personale | C.1.1. Assume e gestisce incarichi e responsabilità in riferimento a funzioni/aree di particolare rilevanza per l'identità e la qualità dell'istituzione scolastica. | |
|---|---|--|--|
| C | | C.1.2. Svolge funzioni di prevalenza/coordinamento nel team docenti o nei consigli di classe. | |
| | | C.2.1. Svolge funzioni di tutor di docenti neoimmessi in ruolo o tirocinanti. | |
| | | C.2.2. Svolge attività di docenza in corsi di formazione interna. | |

Nell'eventualità che il descrittore sia presente, allegare la documentazione appropriata, ad esempio:

- attestato di frequenza corsi di aggiornamento/formazione con numero di ore effettuate;
- evidenze e riscontri relativi al registro personale;
- descrizione metodologie didattiche con specificazione strategie e mediatori utilizzati;
- prove per competenza, di unità di apprendimento (rapporto con il PdM, n° discipline o campi interessati, tematica, indicazione delle azioni condotte, durata, soggetti coinvolti, esiti ecc.);
- percentuale di alunni che dal primo al secondo quadrimestre hanno migliorato il proprio voto;
- partecipazione a concorsi, certificazioni esterne;
- *есс.*

Composizione del Comitato di valutazione

| DIRIGENTE SCOLASTICO | COMPONENTE DOCENTI | COMPONENTE GENITORI | COMPONENTE ESTERNO NOMINATO DALL'USR LOMBARDIA |
|----------------------|---|---------------------|---|
| PUCCIO NINFA | FIORINI CLAUDIO Scuola secondaria (Nomina Collegio docenti) | BUTTI NICOLETTA | COSENTINO MASSIMO Dirigente scolastico LICEO "LEONARDO" |
| | MELCHIORI MONICA Scuola primaria (Nomina Collegio docenti) | STRAMBINI MARTA | |
| | ABENI SIMONA Scuola dell'infanzia (Nomina Consiglio Istituto) | | |

Il Dirigente scolastico Ninfa Puccio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Dlgs 39/1993