Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CONCESIO

Misure per la prevenzione del contagio e per il contenimento della diffusione del Sars-Cov-2

Integrazione al Regolamento d'Istituto

(delibera del Consiglio d'Istituto n. 78 del 9 dicembre 2020)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto- legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, tramesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", tramesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTA la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;

VISTA l'Ordinanza di Regione Lombardia n. 596 del 13/08/2020 con la quale sono state approvate le date di avvio delle lezioni per le istituzioni scolastiche statali dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e di secondo grado per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 29 aprile 2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 7 settembre 2020 per la scuola dell'infanzia e al 14 settembre 2020 per la scuola primaria e secondaria di I grado;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 1771/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTA la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019.
Nuove indicazioni e chiarimenti;

VISTO il Piano per la ripartenza 2020/2021, Manuale operativo, a cura dell'USR Veneto;

VISTO il documento "Anno scolastico 2020/21 e Covid-19. Materiali per la ripartenza. 10 suggerimenti per la stesura di checklist utili alla ripartenza", a cura dell'USR Emilia Romagna;

VISTO il documento "Proposte operative per i dirigenti scolastici", del Politecnico di Torino;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS- CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2018 delibera n. 5 e aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 29 ottobre 2019;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

ACQUISITO il parere favorevole del Medico Competente e del RSPP d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro,

DELIBERA

l'approvazione del seguente Regolamento, recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021, ad integrazione del Regolamento d'Istituto.

Premesse

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero gli studenti, le famiglie, la Dirigente Scolastica, i docenti e il personale non docente.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti legislativi sopra elencati ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su proposta della Dirigente Scolastica e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP).
3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

ART. 1 - Soggetti responsabili e informazione

1. La Dirigente Scolastica invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.
2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.
3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti amministrativi e tecnici, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, la DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché:

a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, ad ogni cambio di gruppo classe, anche relativi a locali-laboratori specifici (palestra, aula arte, aule studio, …)
c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 4 del presente Regolamento;
e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte degli studenti.

E' importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione della pandemia anche al di fuori dell'ambiente scolastico.

ART. 2 - Chiarimenti iniziali

Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

1. Il **coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet**, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che cadono nel raggio di circa 1 metro dalla fonte di emissione e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina.

   I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus.

2. Sono **sintomi riconducibili al COVID-19**, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto.

3. Per "**contatto stretto con un caso di COVID-19**" si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni (48 h) prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire:
   - tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
   - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore

a 2 metri anche indossando la mascherina;
- restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine.

4. Per "**quarantena**" si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;

5. Per "**isolamento fiduciario**" si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l'isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

6. Per "**pulizia**" si intendono i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza.

7. Per "**sanificazione**" si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida, ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore.

ART. 3 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze **è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di**
   - Indossare la mascherina, tranne nei casi specificamente previsti dalla normativa vigente: bambini al di sotto dei sei anni e alunni con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.
   - Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro, tranne nella scuola dell'infanzia.
   - Rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale.
   - Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.
   - Areare adeguatamente e sistematicamente i locali scolastici

2. Per gli insegnanti di sostegno (tenendo conto della tipologia di disabilità dell'alunno)

e per le insegnanti della scuola dell'Infanzia si prevede, in aggiunta alla mascherina, l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuali, da igienizzare ogni giorno, a loro cura.

3. Per tutti gli spazi al chiuso è necessario favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni tenendo le finestre e le porte aperte per la maggior parte del tempo di presenza. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, **almeno ogni ora per almeno 5 minuti**, i locali della scuola, compresi i corridoi, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.
4. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV- 2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.
5. Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

ART. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze **è vietato** in presenza di temperatura corporea oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.
   La misurazione a casa della temperatura corporea è una regola importante a tutela della salute propria e altrui, un gesto di responsabilità a vantaggio della sicurezza di tutti e previene la possibile diffusione del contagio che potrebbe avvenire anche nel tragitto da casa a scuola.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze **è altresì vietato** a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola (bsic828005@istruzione.it) della certificazione medica che attesti la negativizzazione del tampone.

4. È istituito e tenuto presso la portineria di tutte le sedi scolastiche dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e al controllo della temperatura corporea tramite termometro digitale ad infrarossi, senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.
6. **È comunque obbligatorio**:
   - rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
   - utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica).
7. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID- 19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente la Dirigente Scolastica ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

ART. 5 - Il ruolo degli studenti e delle loro famiglie, del personale docente e non docente

In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza.

1. In particolare, gli studenti della scuola secondaria di I grado sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus. Devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.
2. Le famiglie degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto Educativo di Corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio.

   Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza

e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza.
I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita degli alunni e, dopo aver accompagnato o ripreso i figli, devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici.
Qualora un alunno si senta male a scuola, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del Protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia, immediatamente avvisata, è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo **è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'intero orario scolastico**.

3. Le specifiche situazioni degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

4. Tutto il personale scolastico ha l'obbligo:
   - di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura corporea superiore a 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico;
   - di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Dirigente Scolastica (in particolare evitare assembramenti, indossare la mascherina, mantenere distanziamento fisico di almeno 1 metro, osservare le regole di igiene delle mani soprattutto dopo il contatto con oggetti di uso comune);
   - di informare tempestivamente la Dirigente Scolastica o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto;
   - di comunicare alla Dirigente Scolastica o un suo delegato il mancato utilizzo della mascherina da parte di un alunno;
   - di leggere e seguire attentamente le indicazioni riportate sulla cartellonistica anti covid-19 presente nei locali scolastici;
   - di non modificare la disposizione dei banchi e delle cattedre.

   Si raccomanda il rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro durante la presenza nell'aula insegnanti (per i docenti), negli uffici (per il personale amministrativo) e presso i distributori di bevande (per tutto il personale scolastico).

ART. 6 - Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni

⇒ ***Scuola primaria e secondaria di I grado***

1. Per limitare al massimo gli assembramenti sono stati utilizzati il maggior numero possibile di ingressi ai vari edifici serviti da spazi esterni. All'interno della recinzione scolastica in prossimità degli accessi individuati sono stati definiti e nominati con apposita cartellonistica spazi (box-aula) di dimensioni adeguate a contenere le singole classi; in questo modo l'alunno **dalle ore 7:45** può accedere nello spazio assegnato alla classe mantenendo la distanza di 1 metro da altri alunni presenti e comunque sempre con la mascherina indossata. Ciò consente la composizione preventiva della classe che al suono della campanella sarà presa in carico dal docente della prima ora e accompagnata verso la propria aula. E' stata definita la successione degli ingressi, entra la classe che accede all'aula più lontana e a seguire le altre. Al fine di ridurre gli spostamenti interni, si è operato in modo che la distribuzione delle classi nei box sia il più vicino possibile alle rispettive aule. Durante questo tempo (dalle 7:45 alle

7:55) tali spazi del cortile sono stati adibiti a suolo pubblico, come da delibera comunale; sono presenti anche operatori, dalle ore 7.40, individuati dal Comune addetti alla vigilanza degli alunni/studenti.

2. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso nei box-aula individuati nei cortili degli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 7:45. In caso di arrivo in anticipo, gli studenti devono attendere l'apertura dei cancelli di ingresso (apertura dalle ore 7.40 alle ore 7.45) rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina.
3. L'accesso degli alunni nelle aule avviene in modo che entrino per primi coloro che devono raggiungere i banchi più lontani rispetto alla cattedra (cioè in ultima fila) ed a seguire gli altri sempre con riferimento al proprio banco.
4. Una volta raggiunta la propria aula, gli studenti devono igienizzarsi le mani utilizzando gli appositi dispenser predisposti fuori da ogni aula e successivamente prendere posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule.
5. A partire dalla campana di ingresso i docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti nei box-aula 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, ovvero alle ore 7:55, assicurando il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.
6. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di entrata: studentesse e studenti devono mantenere la mascherina, rispettare il distanziamento fisico, uscire dall'aula seguendo l'ordine inverso dell'ingresso riducendo al minimo la lunghezza del tragitto.
7. Al personale scolastico, docente e non docente, è consento l'entrata attraverso l'ingresso principale. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.
8. E' opportuno che i bambini siano accompagnati da un solo genitore o adulto di riferimento che indossa la mascherina per tutto il tempo in cui attende il suono della campana.

Ai genitori non è consentito l'ingresso a scuola.

⇒ ***Scuola dell'infanzia***

Entrata: è contingentata e con distanziamento obbligatorio.

- L'orario di ingresso è dalle ore 8.00 alle ore 9.00.
- I bambini devono essere accompagnati da UN SOLO genitore o adulto di riferimento che deve indossare la mascherina per tutto il tempo in cui si trattiene negli spazi previsti.
- Gli accompagnatori e i bambini devono seguire i percorsi di entrata e di uscita indicati, mantenendo sempre la distanza di un metro da chi li precede.
- Gli accompagnatori possono trattenersi solo il tempo strettamente necessario e NON è possibile accedere alle sezioni per alcun motivo.
- Prima di accedere ai locali della scuola **viene misurata**, da parte del collaboratore scolastico, **la temperatura sia al bambino sia all'accompagnatore** (**Si ricorda che in caso di temperatura superiore ai 37,5° del bambino e/o dell'accompagnatore NON è possibile accogliere il bambino a scuola**).

- Agli accompagnatori è richiesta la compilazione di un registro di accesso utile per il tracciamento delle presenze.
- E' consigliato quotidianamente effettuare il cambio delle scarpe (meglio fornire scarpe
- da ginnastica leggere con il velcro).
- Le procedure elencate per l'accoglienza dei bambini a scuola potrebbero avere dei tempi più lunghi e quindi potrebbe essere necessario dover attendere qualche minuto prima di entrare.
-

Uscita: dalle ore 15:40 alle ore 16:00

- L'uscita avviene direttamente dalla porta di ciascuna sezione che dà sul giardino; tranne per la sezione Blu del plesso di Costorio, dove i bambini vengono consegnati ai genitori nel corridoio adibito a spazio-accoglienza.
- L'uscita **INTERMEDIA** è prevista dalle ore 12:50 alle 13:00 secondo le seguenti modalità:
  - Infanzia Ca' De Bosio:
    Sezione Blu, Gialla e Arancione: dallo spazio dedicato Sezione Rossa: dell'ingresso principale
  - Infanzia Costorio:
    Sezione Blu: dall'ingresso principale Sezione Gialla: direttamente dall'aula.
  - Infanzia Paolo VI:
    Sezioni Gialla, Blu e Rossa: dell'ingresso principale Sezione Arancione: dall'ingresso laterale
  - Infanzia San Vigilio:
    Sezioni Arcobaleno e Sole: dall'ingresso principale Sezioni Stelle e Luna: dal salone
- Al momento del ritiro i bambini sono già stati preparati dalle insegnanti.
- Le deleghe per il ritiro dei bambini (anche in caso d'urgenza) vengo distribuite il primo giorno di scuola. Si sottolinea l'importanza di indicare un adulto che debba SEMPRE essere reperibile in caso di necessità.

ART. 7 - Spostamenti interni alla scuola e intervalli

Ogni alunno deve rispettare le indicazioni relative agli spostamenti interni all'Istituto:

a) non è permesso spostarsi all'interno della scuola senza l'autorizzazione del docente responsabile dell'ora;

b) negli spostamenti lungo i corridoi docenti e alunni/e devono sempre avere cura di mantenere il distanziamento, usare la mascherina in modo corretto ed evitare assembramenti;

c) è possibile, tempo permettendo, effettuare l'intervallo nel cortile della scuola, nella zona assegnata a ciascuna classe; altrimenti in spazi interni dedicati o in aula, con le finestre aperte. Per la scuola dell'infanzia, i bambini e le bambine possono utilizzare lo spazio esterno assegnato alla propria sezione nei rispettivi plessi;

d) nelle scuole dell'infanzia sono possibili gli spostamenti negli spazi alternativi dedicati per varie attività e/o stazionamenti temporanei;

e) è consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.

ART. 8 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

Tutti gli spazi scolastici sono stati mappati e ne sono state determinate le capacità di accoglienza. Pertanto, ogni locale garantisce la presenza di un numero adeguato e conforme alle indicazioni normative. Sulla base di ciò l'Istituto Comprensivo di Concesio può garantire la presenza a scuola di tutti gli alunni iscritti nei consueti orari di funzionamento. In ogni aula la capienza è indicata e nota, così che il numero di persone che possono abitarla è definito a priori e non può essere superato. Tutti i plessi sono dotati di cartellonistica e avvisi.

1. Dentro l'aula gli arredi sono disposti in modo tale da garantire il distanziamento fisico. La posizione corretta di ogni banco è segnalata da appositi adesivi posti a terra in corrispondenza delle quattro gambe, rendendo così possibile recuperare in ogni momento il necessario distanziamento fra le postazioni. Il docente o il collaboratore scolastico che si accorgono che un banco non si trovi nella postazione corretta, **è invitato a ripristinare al più presto il corretto distanziamento.**
2. Salvo indicazioni diverse che dovessero emergere nel corso dell'evoluzione epidemiologica, gli studenti sono tenuti ad indossare sempre la mascherina, propria, se conforme, oppure quella fornita dalla scuola. Si chiede, inoltre, che abbiano sempre a portata di mano un fazzoletto nel quale starnutire o tossire se necessario.
3. Il docente è separato dagli allievi da una distanza di almeno due metri e deve indossare obbligatoriamente la mascherina. I docenti possono utilizzare mascherine e visiere proprie, se conformi, oppure quelle fornite dalla scuola.
4. I locali scolastici devono essere frequentemente areati (almeno 5 minuti per ogni ora di lezione); saranno inoltre areati a ogni cambio di lezione e ogni qualvolta il docente in aula lo ritenga necessario, come per esempio nel caso di starnuti o di tosse. E' fortemente consigliato svolgere le lezioni con porte e finestre aperte.
5. All'interno dell'aula è vietato raccogliere libri, quaderni, materiale scolastico personale ed è vietato portare da casa giochi ed oggetti di uso comune, anche per la scuola dell'infanzia.
6. Gli studenti potranno portare a scuola solo gli oggetti/strumenti didattici richiesti dagli insegnanti. Ciascun studente deve avere il suo corredo scolastico personale, al fine di evitare gli scambi di materiale didattico (penne, righe, matite, gomme, ecc.) tra alunni, di cui è fatto divieto.
7. Al termine delle lezioni i banchi dovranno rimanere scombri.
8. Le bottigliette d'acqua e/o le borracce degli alunni devono essere identificabili con

nome e cognome e, in nessun caso, scambiate tra alunni.

9. Non si possono portare cibi e bibite da casa da condividere e non è consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze.

ART. 9 - Utilizzo servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario igienizzare le mani grazie ai distributori posti al di fuori di ogni blocco bagni, prima di uscire è necessario lavare le mani con acqua e sapone.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di tirare lo sciacquone. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Anche all'ingresso di ogni aula è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo.
4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli studenti ai servizi igienici sarà consentito durante l'orario di lezione (per la scuola secondaria di I grado), sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione (per la scuola primaria), comunque, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. I collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.
5. L'accesso ai servizi igienici, per la scuola dell'infanzia, è regolamentato da procedure organizzative precise stabilite all'interno di ogni plesso scolastico, sulla base del numero di sezioni presenti e del numero di locali igienici presenti.

Art. 10 - Utilizzo della palestra

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno due metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DCPM del 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole si privilegeranno attività sportive individuali che permettano il distanziamento fisico e, tempo permettendo, le lezioni si svolgeranno in spazi esterni.
Il comportamento in palestra e/o in esterno deve conformarsi alle norme generali di tutela della salute pubblica:

- uso della mascherina per lo spostamento dall'aula alla palestra o cortile;
- igienizzazione degli attrezzi (da parte del docente) qualora sia necessario uno scambio tra studenti;
- igienizzazione dei locali ad ogni cambio gruppo classe.

Si prevede la momentanea sospensione dell'uso degli spogliatoi. I ragazzi provvederanno a cambiarsi le scarpe comuni con scarpe da ginnastica esclusivamente dedicate, in classe o in prossimità della palestra.

I locali della palestra, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, possono essere concessi in uso alle società esterne che metteranno in atto tutti i protocolli di sicurezza.

ART. 11 - Servizio mensa

La refezione scolastica, connotata come momento educativo per l'acquisizione di una costante autonomia dei bambini e di corrette abitudini alimentari, è preservata (di concerto con l'Ente Locale), garantendo soluzioni organizzative che assicurino il rispetto delle norme vigenti e la sicurezza di tutti i soggetti coinvolti. E' predisposta la fruizione del servizio mediante distribuzione del pasto in monoporzione.

Nei plessi dove rimangono disponibili i locali mensa, questi potranno essere utilizzati solo nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra tutti gli allievi seduti a mangiare; in tal caso il locale mensa viene utilizzato nel rispetto dei posti occupabili per ogni tavolo e il distanziamento tra i tavoli. (E' stato individuato per ogni sala mensa il numero massimo di allievi che la possono utilizzare contemporaneamente).

Nei plessi dove i locali mensa sono risultati poco fruibili o non più disponibili il servizio ristorazione si effettua nella classe, opportunamente areata e igienizzata sia al termine della lezione sia al termine del pasto stesso da parte degli operatori del servizio mensa.

I bambini della scuola dell'infanzia mangeranno nella propria sezione secondo quanto stabilito dall'Ente Locale in accordo con il servizio di ristorazione. Non è ammesso l'uso delle bavaglie e delle salviette.

ART. 12 - Riunioni ed assemblee

Le riunioni degli Organi Collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi a distanza, attraverso l'uso piattaforme dedicate.

ART. 13 - Pulizia e sanificazione della scuola

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per

la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

Le tastiere dei distributori automatici devono essere disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune devono essere disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata.

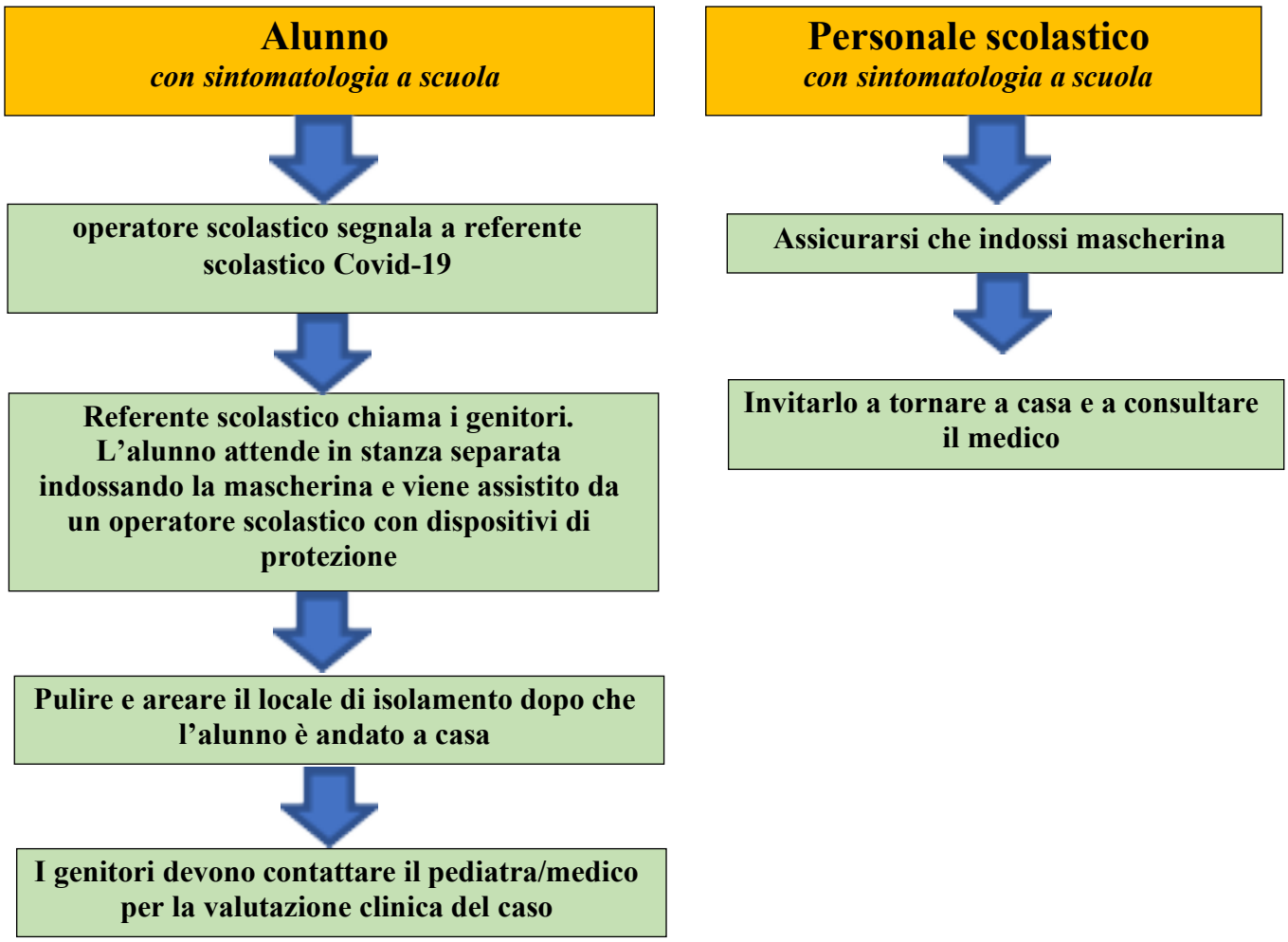
Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico devono essere disinfettate alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti devono essere disinfettati solo al termine delle lezioni. Gli attrezzi delle palestre utilizzati devono essere disinfettati alla fine di ogni lezione.

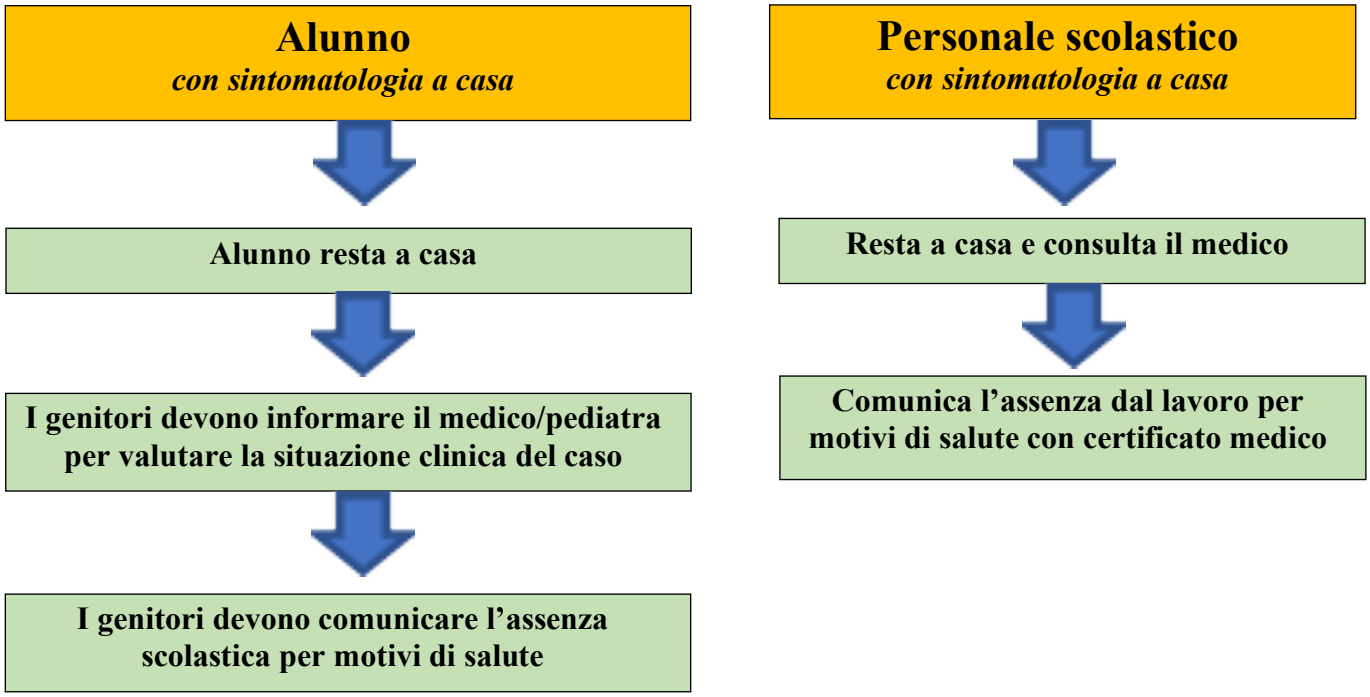
Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

ART. 14 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

- ✓ *Stanza Covid*
  In ogni plesso dell'Istituto è stato allestito un locale per la gestione dei casi sospetto-covid. Si tratta di un ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento di allievi che dovessero manifestare a scuola una sintomatologia compatibile con COVID-19. I minori non devono restare soli, ma con un adulto (munito di dispositivi di protezione adeguati) fino a quando non saranno affidati a un genitore.

- ✓ *Procedura per sospetti casi Covid-19*





Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola.

La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

ART. 15 – Alunno o operatore scolastico convivente di un caso confermato COVID

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di prevenzione, sarà considerato contatto stretto e sottoposto a quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe/sezione dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni a cura di ATS in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

ART.16 - Gestione degli alunni e dei lavoratori fragili

Per alunni fragili si intendono quelli esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

ART. 17 - Procedimenti disciplinari

Ai sensi del presente Regolamento, le persone che non si conformano alle nuove norme, dovranno essere segnalate alla Dirigente Scolastica.
Tutto il personale è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento da parte degli studenti e ad informare la Dirigente Scolastica di eventuali violazioni affinché si possa procedere alla convocazione dei Consigli/Team di Classe laddove sia necessaria.

La presente Integrazione al Regolamento d'Istituto: "Misure per la prevenzione del contagio e per il contenimento della diffusione del Sars-Cov-2" sarà aggiornata in base ad eventuali ulteriori indicazioni ministeriali, regionali e del Comitato Tecnico Scientifico.

INDICE

ARGOMENTO	**PAG.**
Riferimenti normativi	2
Premesse	4
Soggetti responsabili (art.1)	4
Chiarimenti iniziali (art. 2)	5
Regole generali (art. 3)	6
Modalità generali di ingresso nei locali della scuola (art. 4)	7
Il ruolo degli studenti e delle loro famiglie, del personale docente e non docente (art.5)	8
Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni (art. 6)	9
Spostamenti interni alla scuola e intervalli (art. 7)	11
Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche (art. 8)	12
Utilizzo servizi igienici (art.9)	13
Utilizzo palestra (art.10)	13
Servizio mensa (art.11)	14
Riunioni ed assemblee (art. 12)	14
Pulizia e sanificazione della scuola (art. 13)	14
Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto (art. 14)	15
Alunno o operatore scolastico convivente di un caso confermato Covid (art. 15)	16
Gestione degli alunni e dei lavoratori fragili (art. 16)	16
Procedimenti disciplinari (art. 17)	17
Indice	18